



Validation des Acquis de l'Expérience

« Ingénieur diplômé de l'Ecole des Métiers de l'Environnement »

Génie Industriel de l'Environnement

LIVRET 1

Recevabilité de la VAE

NOM et PRENOM du CANDIDAT :

1. Expériences professionnelles et acquis

«Peuvent faire l'objet d'une demande de validation des acquis de l'expérience l'ensemble des activités salariées, non salariées ou bénévoles exercées de façon continue ou non, pendant une durée totale cumulée d'au moins trois ans et en rapport avec le diplôme ou titre à finalité professionnelle ou le certificat de qualification pour lequel la demande est déposée.»

(décret n° 2002-590 du 24 avril 2002)

- Expérience professionnelle actuelle

Informations générales

Entreprise :

Adresse :

Secteur d'activité Effectif :

Fonction

Niveau de formation requis par l'emploi

Descriptif des activités exercées

Descriptif des tâches	%	Niveau de responsabilité			
		Exécute	Participe à l'organisation	Encadre	Responsable

Dans la colonne %, indiquez le pourcentage du temps que vous consacrez à la tâche en question. (Le total en % peut ne pas être égal à 100%).

NOM et PRENOM du CANDIDAT :

- Autres expériences professionnelles

Choisissez des expériences professionnelles en rapport avec la formation visée

Période	Entreprise et secteur d'activité	Fonction/poste	Activités réalisées Responsabilités

2. Acquis personnels

Les expériences décrites ci-après peuvent relever d'activités associatives, bénévoles, sportives, culturelles...

Année	Expérience/Réalisation	Cadre d'activité	Compétences/Acquis

3. Formation initiale et/ou professionnelle

Etudes supérieures

Année	Etablissement fréquenté	Diplôme ou Examen préparé	Résultat obtenu	
			Echec	Réussite

NOM et PRENOM du CANDIDAT :

Stages et/ou missions en entreprise

Dates	Entreprise	Diplôme en cours lors du stage	Activités réalisées responsabilités

Langues

	Lu			Ecrit			Parlé		
	Débutant	Scolaire	Courant	Débutant	Scolaire	Courant	Débutant	Scolaire	Courant
Anglais									
Allemand									
Espagnol									
Autre :									

4. Pièces à joindre au dossier

Formation initiale et/ou professionnelle

- ✓ Programmes détaillés et volumes horaires
- ✓ Diplômes ou certificats
- ✓ Justificatif du niveau d'anglais B2 par un organisme extérieur (soit 750 points au TOEIC)

Expériences professionnelles

- ✓ Lettres de recommandation de supérieurs hiérarchiques directs
- ✓ Justificatifs d'activité : contrats de travail, attestations d'expérience (Annexe 2) ou bulletins de salaire

Autres

- ✓ Attestation sur l'honneur relative au nombre de demandes de validation d'acquis (Annexe 1)
- ✓ Chèque bancaire de 400 € à l'ordre de l'EME pour l'entretien préalable d'orientation et l'étude du livret 1

La liste des pièces demandées n'est pas limitative et peut être complétée par tout document susceptible d'éclairer l'établissement sur la nature et le niveau des compétences du candidat, ses aptitudes ou ses connaissances.

LE DOSSIER DOIT ETRE COMPLET POUR ETRE EXAMINE

NOM et PRENOM du CANDIDAT :

Je soussigné(e), certifie l'exactitude des renseignements fournis dans le présent dossier.

Date : / /

Signature du candidat :
précédée de la mention « lu et approuvé »

Cadre réservé à l'EME

À..... le.....

Etude de recevabilité

Avis : recevable non recevable

Préconisation :

.....
.....
.....
.....
.....

Signature du responsable VAE

NOM et PRENOM du CANDIDAT :

ANNEXE 1 :

- **Attestation sur l'honneur du candidat** relative à l'article 3 du décret n° 2002-615 du 26 avril 2002 « Un candidat ne peut déposer qu'une seule demande pendant la même année civile et pour le même diplôme, titre ou certificat de qualification.

Pour des diplômes ou titres différents, il ne peut déposer plus de trois demandes au cours de la même année civile.

Ces obligations, et l'engagement sur l'honneur du candidat à les respecter, doivent figurer sur chaque formulaire de candidature à une validation d'acquis. »

Conformément à cet article,

Je soussigné(e)....., m'engage sur l'honneur à ne déposer qu'une seule demande pour le diplôme pendant la même année civile, et à ne pas déposer, pour des diplômes ou titres différents, plus de trois demandes au cours de la même année civile.

Fait à : , le.....

Signature du candidat

ANNEXE 2 :

- **Attestation d'expérience** remplie par le responsable hiérarchique ou le DRH de l'entreprise

Fonction occupée par le candidat :

Statut :

Activités exercées dans le poste :

.....

Qualité du signataire :

Nom et prénom :

Tél. :

Cachet de l'entreprise

Signature